

## Charte des associations d'utilité sociale qui œuvrent pour l'intérêt général

### « Check list » pour s'interroger sur l'application de la *Charte*

<b>Participation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De quelle façon, cette dernière année, les bénéficiaires/utilisateurs de votre association ont-ils eu la possibilité de s'exprimer sur les activités/services proposés ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etes-vous en mesure d'exprimer en quoi les services/activités fournis par votre association sont différents de ceux apportés par les pouvoirs public ou une entreprise ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avez-vous eu l'occasion, ces derniers mois, de réaliser une action d'ordre collectif visant à faire connaître auprès de la population les problèmes auxquels sont confrontés les utilisateurs de votre association ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Connaissez-vous la façon dont les nouveaux membres ont connu votre association ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pourquoi et comment votre association a-t-elle été créée ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mettez-vous, parfois, en question, votre engagement au sein du Comité. Pour quelles raisons ?</li> </ul>
<b>Innovation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comment voyez-vous le développement de votre association à court, moyen et long terme ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avez-vous le sentiment que votre association :               <ul style="list-style-type: none"> <li>— Anticipe les évolutions sociales ?</li> <li>— S'adapte à ces transformations ?</li> </ul> </li> </ul>
<b>Fonctionnement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vous référez-vous aux statuts de votre association ? Si oui, à quelles occasions ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>De quelle façon stimulez-vous la participation des membres à la vie de votre association (en dehors de l'assemblée générale) ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comment envisagez-vous la relève des membres du Comité ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les salariés sont-ils représentés au sein du Comité ? Si oui, avec quel type de voix (consultative/délibérative) ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le renouvellement (durée) des mandats des membres du Comité est-il conforme aux statuts ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les membres souscrivent-ils aux activités et services proposés ? Comment le savez-vous ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les séances du Comité sont-elles ouvertes (occasionnellement ou régulièrement) aux membres de votre association, aux bénévoles, aux salariés ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Quelles tâches assure le Comité ? Comment sont-elles réparties ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Qui engage les collaborateurs salariés/bénévoles ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Qui détient le pouvoir ?</li> </ul>
<b>Finances</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le Comité a-t-il la maîtrise de la situation financière de votre association ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les documents comptables sont-ils accessibles ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Est-il toujours exact que les membres du Comité exercent une activité désintéressée (à savoir, qu'ils ne retirent pas d'avantages notamment financiers liés à leur engagement) ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les contributions des collaborateurs bénévoles figurent-elles dans le compte d'exploitation ? Si oui, de quelles façons ?</li> </ul>

%

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qu'en est-il des éventuelles indemnités perçues par les membres du Comité pour des prestations données au nom de l'association (conférences, cours, jetons de présence, etc.) ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pensez-vous que certains bénévoles y « mettent de leur poche » ? Comment gérez-vous ces situations ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partons de l'hypothèse que le trésorier de votre association ne réussit plus à assumer sa tâche vu le développement de celle-ci. Envisagez-vous d'engager un comptable ? De confier la tâche à une fiduciaire ? De changer de trésorier ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quelle place prennent les préoccupations d'ordre financier dans votre activité courante ? Dans les relations avec les membres ? Avec les bénéficiaires/utilisateurs de votre association ?</li> </ul>
<b>Evaluation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comment faites-vous pour repérer si votre association a atteint les objectifs qu'elle s'est fixés (ces derniers mois) ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quels sont les critères que vous retenez pour dire que votre association se porte bien (ou mal) ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui rédige le rapport d'activité ?</li> </ul>
<b>Engagement bénévole</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De quelles façons vous y prenez-vous pour recruter et fidéliser les collaborateurs bénévoles ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De quels documents dispose votre association pour préciser les droits et devoirs des collaborateurs bénévoles ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qu'en est-il en matière d'assurances ? De défraiement ? D'encadrement ? De remise d'attestation ? Etc.</li> </ul>
<b>Engagement salarié</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pourquoi avoir engagé (le cas échéant) du personnel salarié ? Pour des activités requérant des compétences particulières ? Pour décharger les membres du Comité ? Pour assumer des tâches qui ne peuvent plus l'être par les collaborateurs bénévoles ? Pour ... ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les salariés disposent-ils d'un cahier des charges ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attendez-vous des salariés « une part de bénévolat » ? Des heures supplémentaires ? Avez-vous clarifié cela au moment de l'engagement ? Ultérieurement ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sur la base de quels barèmes les salaires ont-ils été fixés ? La politique en la matière a-t-elle fait l'objet d'un débat au sein de votre association ?</li> </ul>
<b>Coopération inter associative</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etes-vous en lien avec des associations qui développent des activités proches des vôtres ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conduisez-vous des projets en commun avec d'autres associations ? Si non, l'envisagez-vous ?</li> </ul>
<b>Coopération avec les pouvoirs publics</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avez-vous déjà eu l'occasion de solliciter un soutien, notamment financier, auprès des pouvoirs publics (canton/commune) ? Comment vous y êtes-vous pris ? Quelles réponses avez-vous obtenues ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recevez-vous une aide financière ponctuelle ? Régulière ? Sous quelles conditions ? Cela a-t-il entraîné des conséquences pour votre association ? Si oui, lesquelles ? Ce subventionnement fait-il l'objet d'une convention de collaboration ? D'un contrat de partenariat ? D'un contrat de prestations ?</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Que pouvez-vous dire sur l'état des relations que votre association entretient avec les pouvoirs publics qui la soutiennent ?</li> </ul>